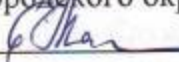


Согласовано  
Начальник  
управления социальной защиты  
комитета социального развития  
Администрации Петрозаводского  
городского округа

 Е.В. Малышева

Утверждено  
приказом директора  
МУ СО Центр «Истоки»  
от 01.06.2015 № 87/1-П

### Положение о службе «Социальное такси»

Петрозаводск  
2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Служба «Социальное такси» входит в состав отделения срочного социального обслуживания муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания Петрозаводского городского округа Комплексный центр социального обслуживания населения «Истоки» (далее по тексту – МУ СО Центр «Истоки»).

1.2. Служба «Социальное такси» создана для обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры следующим категориям граждан:

1.2.1. инвалидам 1 и 2 групп с нарушением функций опорно-двигательного аппарата и передвигающимся с помощью кресла-коляски, проживающим в г. Петрозаводске (далее - получатели услуг);

1.2.2. инвалидам 1 и 2 групп, не относящимся к п. 1.2.1, проживающим в г. Петрозаводске (далее - получатели услуг), которым по состоянию здоровья противопоказано пользование общественным транспортом;

1.2.3. иным категориям граждан (далее - получатели услуг), находящихся на социальном обслуживании в МУ СО Центр «Истоки».

1.3. Служба «Социальное такси» выполняет следующие функции:

- принимает заявки;
- формирует план-график предоставления транспортных услуг;
- осуществляет перевозку получателей услуг;
- ведет учет транспортных услуг;
- анализирует востребованность транспортных услуг;
- предоставляет отчет об оказанных транспортных услугах.

1.4. Служба «Социальное такси» создается и ликвидируется решением администрации МУ СО Центр «Истоки» по согласованию с управлением социальной защиты комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

1.5. Служба «Социальное такси» организует свою деятельность за счет:

- средств бюджета Петрозаводского городского округа, предусмотренных на реализацию ведомственной программы комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа «Забота» на 2015-2017 гг.;
- средств предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения.

1.6. Оказание услуг производится только в рабочие дни с учетом соблюдения графика рабочего времени МУ СО Центр «Истоки».

1.7. Перевозка обслуживаемых граждан осуществляется специализированным транспортом: автомобилем, оборудованным специальным электроподъемником, двумя легковыми автомобилями, находящимися на балансе учреждения.

1.8. Контроль за деятельностью службы «Социальное такси» осуществляет директор МУ СО Центр «Истоки».

1.9. Контроль и координацию деятельности водителей специализированного транспорта и двух легковых автомобилей по предоставлению транспортных услуг осуществляет заведующий отделением срочного социального обслуживания по приказу директора учреждения.



## 2. Порядок и условия предоставления услуг службы «Социальное такси»

2.1. Транспортные услуги службы «Социальное такси» предоставляются получателям услуг, указанным в п.1.2. настоящего Положения, и сопровождающим их лицам для осуществления проезда к следующим социально-значимым учреждениям города:

а) учреждениям здравоохранения.  
 б) муниципальным и государственным учреждениям социальной защиты;  
 в) филиалам ФГУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Карелия».

г) филиалам регионального отделения Фонда социального страхования РФ по Республике Карелия.

д) Управлению Пенсионного фонда РФ в городе Петрозаводске РК.

е) ФГУП «Петрозаводское протезно-ортопедическое предприятие».

ж) Общественным организациям инвалидов.

з) Инвалидам, передвигающимся с помощью кресла-коляски, также предоставляются транспортные услуги службы «Социальное такси» для проезда к следующим социально-значимым учреждениям и объектам города:

- ГКУ "Центр занятости населения города Петрозаводска".

- отделу УФМС России по Республике Карелия в городе Петрозаводске, паспортной службе города Петрозаводска.

- органам судебной власти.

- железнодорожным и автобусным вокзалам, аэропортам.

2.2. Транспортные услуги службы «Социальное такси» предоставляются получателям услуг, указанным в п.1.2. настоящего Положения, и сопровождающим их лицам для осуществления проезда к учреждениям здравоохранения и социальной защиты, расположенным за пределами г. Петрозаводска на территории Республики Карелия.

2.3. Услугами службы «Социальное такси» для проезда в учреждения и организации, указанные в п. 2.1. получатели услуг, указанные в п.1.2.1 и п. 1.2.2 могут воспользоваться бесплатно не более одного раза в месяц — не более 12 поездок в год (за счет средств бюджета Петрозаводского городского округа, предусмотренных на реализацию ведомственной программы комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа «Забота» на 2015-2017 гг.). В случаях, когда получателю услуг необходимо предоставление более одной поездки в месяц для прохождения курса лечения в учреждениях здравоохранения, расположенных на территории Петрозаводского городского округа, при наличии подтверждающих документов ему может быть увеличен лимит поездок в месяц, который не может превышать количество поездок, предусмотренных для одного получателя услуг в год.

В случаях, когда получатели услуг, указанные в п.1.2.1. и п. 1.2.2, использовали месячный (годовой) лимит бесплатных поездок, им может быть предоставлена транспортная услуга службы «Социальное такси» на платной основе в соответствии с «Прейскурантом на дополнительные платные социально-медицинские услуги, предоставляемые МУ СО Центр «Истоки», утвержденным соответствующим постановлением Администрации



Петрозаводского городского округа. В этом случае заявка принимается не ранее, чем за 3 суток до поездки.

2.3. Услугами службы «Социальное такси» могут воспользоваться иные категории граждан, указанные в п.1.2.3. Данная услуга предоставляется на платной основе, в соответствии с «Прейскурантом на дополнительные платные социально-медицинские услуги, предоставляемые МУ СО Центр «Истоки», утвержденным постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 27.06.2014г. № 3148.

2.4. Транспортной услугой для проезда к учреждениям, указанным в п. 2.2., получатели услуг, указанные в п.1.2, могут воспользоваться на платной основе в соответствии с «Прейскурантом на дополнительные платные социально-медицинские услуги, предоставляемые МУ СО Центр «Истоки», утвержденным постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 27.06.2014г. № 3148.

2.5. Расчет платы за пользование социальным такси определяется путем умножения фактического расстояния перевозки на тариф, исходя из фактического километража перевозки, которое рассчитывается по следующей методике:

- при поездке в одну сторону: (1) место отправления (ул. Л. Чайкиной, д. 5) → (2) адрес получателя услуг для подачи машины → (3) место назначения;

- при поездке в две стороны (если ожидание менее 30 минут): (1) место отправления (ул. Л. Чайкиной, д. 5) → (2) адрес получателя услуг для подачи машины → (3) место назначения → (2) адрес получателя услуг для подачи машины

- при поездке в две стороны (если ожидание более 30 минут): (1) место отправления (ул. Л. Чайкиной, д. 5) → (2) адрес получателя услуг для подачи машины → (3) место назначения; + (1) место отправления (ул. Л. Чайкиной, д. 5) → (3) адрес получателя услуг для подачи машины → (2) место назначения.

Проезд к учреждению (организации) и обратно до места жительства получателя услуги учитываются как одна поездка.

2.6. В функции службы «Социальное такси» не входит:

- доставка в учреждения здравоохранения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

- помощь в межэтажной транспортировке.

- транспортировка тяжелых лежачих больных.

- сопровождение получателя услуги при посещении им заявленного учреждения или организации.

2.7. Заявка от гражданина на оказание услуги принимается специалистами отделения срочного социального обслуживания МУ СО Центр «Истоки» по телефону 78-27-81 не позднее, чем за сутки до дня предоставления услуги.

2.8. При обращении в службу «Социальное такси» заявитель обязан сообщить следующие данные:

- фамилию, имя, отчество;

- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- СНИЛС;

- дату рождения;



- домашний адрес, контактный телефон;
- степень нарушения функции опорно-двигательного аппарата и какие технические средства реабилитации используются при передвижении;
- группу инвалидности и срок установления инвалидности;
- номер и дату выдачи справки бюро МСЭ (при первой поездке - копию справки об инвалидности);
- дату, время, адрес посещаемого учреждения (организации), определенных п. 2.1;

- время нахождения в заявленном учреждении (организации);
- сведения о сопровождающем лице (Ф.И.О., контактный телефон).

2.9. В случае отказа от предоставления необходимых сведений, определенных п. 2.8, (или предоставления недостоверной информации) специалист, принимающий заказ, имеет право отказать в предоставлении услуги.

2.10. При необходимости водитель обязан помочь лицу, сопровождающему инвалида, в размещении получателя услуг в салоне автомобиля.

2.11. При высадке из автомобиля водитель обязан предоставить получателю услуг или лицу, его сопровождающему, талон заказа (Приложение №1). Получатель услуг (или лицо, его сопровождающее) расписывается в талоне заказа после получения услуги и возвращает его водителю.

2.12. При прибытии в обозначенные в п. 2.1. учреждения (организации) водитель согласовывает с получателем услуг время его возвращения (если ранее была оговорена поездка в две стороны).

2.13. В случае отказа от заказа получатель услуг обязан сообщить об этом в службу «Социальное такси» не менее чем за 1 час до назначенного времени оказания услуги. В случае несвоевременного уведомления об отказе от поездки она считается использованной, о чем в карточке получателя услуг производится соответствующая запись.

2.14. В случае неисправности специализированного транспортного средства, специалист службы «Социальное такси» по согласованию с получателем услуги, может заменить его на иной автомобиль учреждения для предоставления данной услуги.

2.15. В случае неисправности транспортных средств службы «Социальное такси» и невозможности их заменить, специалист службы «Социальное такси» обязан оперативно известить получателя услуги об отмене заказа.

2.16. В случае возникновения ситуации необходимости предоставления транспортной услуги, не оговоренной настоящим Положением, решение о предоставлении или непредоставлении услуги принимается комиссией по особым случаям в соответствии с Положением о комиссии по особым случаям муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания Петрозаводского городского округа Комплексный центр социального обслуживания населения «Истоки», утвержденным приказом директора МУ СО Центр «Истоки» №55-П от 16.05.2012 г.

Талон заказа службы «Социальное такси» МУ СО Центр «Истоки»  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	ФИО, год рождения, группа инвалидности получателя услуг	Используемы е получателем услуг ТСР	Контактн ый телефон получа- теля услуг	Первич- ный пункт прибы-тия спецавто- транспо-рта	Время	Пункт назначения	Подпись получателя услуг	Примечания

Водитель МУ СО Центр «Истоки»:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Специалист МУ СО Центр «Истоки»:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)